



Współfinansowane przez  
Unię Europejską

## **Regulamin rekrutacji**

**projekt w ramach Akredytacji Erasmus + na lata 2021- 2027**

**sektor: kształcenie i szkolenia zawodowe**

**nr akredytacji: 2022-1-PL01-KA120-VET-000105395**

**nr projektu: 2024-1-PL01-KA121-VET-000201324**

**Okres realizacji: 01.06.2024 – 31.08.2025**

### **INFORMACJE O PROJEKCIE**

#### **§ 1**

1. Projekt nr 2024-1-PL01-KA121-VET-000201324 realizowany jest w ramach Akredytacji Erasmus + na lata 2021 – 2027 w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe. Akcja 1. Mobilność edukacyjna i jest finansowany ze środków programu Unii Europejskiej w dziedzinie edukacji, szkoleń młodzieży i sportu na lata 2021–2027.
2. Projekt 2024-1-PL01-KA121-VET-000201324 realizowany jest w Zespole Szkół Ekonomicznych w Toruniu w okresie od 01.06.2024 r. do 31.08.2025 r.
3. Celem głównym projektu jest wzmocnienie kompetencji zawodowych i językowych uczniów poprzez zdobycie praktyki i doświadczenia w oparciu o europejskie standardy obowiązujące w branży ekonomicznej, handlowej i fryzjerskiej, w zawodach: technik ekonomista, technik rachunkowości, technik handlowiec i technik usług fryzjerskich oraz zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji mających na celu rozwój osobisty i zwiększenie szans na przyszłe zatrudnienie.
4. Projekt jest skierowany do uczniów technikum w ramach Zespołu Szkół Ekonomicznych.
5. Projekt przewiduje jeden wyjazd zespołu uczniowskiego wraz z opiekunami na praktyki zawodowe do jednego z krajów UE na czterotygodniowe praktyki w maju 2025 r.
6. Projekt obejmuje przygotowanie do mobilności (językowe, merytoryczne i pedagogiczne), odbycie stażu w przedsiębiorstwach i salonach za granicą, ewaluację, walidację projektu i działania upowszechniające rezultaty mobilności. Udział we wszystkich etapach realizacji projektu jest obowiązkowy dla uczestników.
7. Uczniowie przebywający na praktykach zagranicznych mają zapewnione transport, zakwaterowanie i wyżywienie oraz opiekę przedstawicieli firmy pośredniczącej. Organizatorzy opłacają ubezpieczenie, przejazdy na miejscu, program kulturalny, monitoring przebiegu praktyk.
8. Każdy uczestnik praktyk otrzyma Europass Mobilność– dokument potwierdzający odbycie praktyk zagranicznych i nabycie konkretnych kompetencji. Dokument zostanie wystawiony w języku angielskim i polskim.
9. Informacje o projekcie będą dostępne na stronie [www. zse.torun.pl](http://www.zse.torun.pl) w zakładce *Projekty* oraz u koordynatora projektu.

## ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW

### § 2

1. Koordynator Projektu dokona wszelkich starań, aby proces wyboru uczniów/uczennic charakteryzował się otwartością, sprawiedliwością i transparentnością, aby uczniowie/uczennice mieli równe szanse przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, wyznanie, itd.
2. Uczniowie/uczennice zostaną poinformowani o możliwości wzięcia udziału w zagranicznych praktykach zawodowych przez nauczycieli języków obcych, nauczycieli zawodu oraz wychowawców. Informacja ta zostanie również przekazana rodzicom podczas zebrania rodziców oraz przez e-dziennik.
3. W mobilności mogą wziąć udział uczniowie/uczennice klasy trzeciej Zespołu Szkół Ekonomicznych kształcący się w zawodach: technik ekonomista, technik rachunkowości, technik handlowiec i technik usług fryzjerskich.
4. Uczeń/uczennica zgłasza swoją kandydaturę przez złożenie formularza zgłoszeniowego bezpośrednio u Koordynatora Projektu (pani Agnieszka Kulik – Górzyńska).

5. Harmonogram rekrutacji:

Przyjmowanie wniosków aplikacyjnych	10.10.2024 r.
Test z języka angielskiego	15.10.2024 r.
Rozmowa kwalifikacyjna w języku angielskim	18.10.2024 r.
Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej	25.10.2024 r.
Spotkanie organizacyjne uczestników projektu	4.11.2024 r.
Spotkanie organizacyjne z rodzicami i uczniami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie	21.11.2024 r.

6. Koordynator Projektu zastrzega sobie prawo skrócenia/wydłużenia rekrutacji oraz wprowadzenie rekrutacji dodatkowej.
7. O zakwalifikowaniu ucznia na praktykę zdecyduje Komisja Rekrutacyjna powołana w składzie:
  - a) Dyrektor ZSE
  - b) Koordynator Projektu
  - c) nauczyciel języka angielskiego
  - d) dwóch nauczycieli przedmiotów zawodowych
  - e) pedagog szkolny

Komisja zastosuje system punktowy w ocenie kandydatów do odbycia stażu

Komisja sporządzi sprawozdania z każdego posiedzenia i przedstawi je do akceptacji Dyrektorowi lub wicedyrektorowi szkoły.

8. Przy wyborze uczestników projektu Komisja Rekrutacyjna będzie kierować się następującymi kryteriami:

- a) ocena z j. angielskiego z ostatniego okresu nauki: 0-12 pkt
- b) średnia ocen z przedmiotów zawodowych dla danego zawodu z ostatniego okresu nauki: 0-12 pkt
- c) test z języka angielskiego: 0-6 pkt
- d) rozmowa kwalifikacyjna (po polsku i po angielsku): 0 - 6 pkt
- e) ocena z zachowania, nie niższa niż ocena poprawna : 0 - 6 pkt
- f) frekwencja: 0-6 pkt
- g) dodatkowa aktywność (udział w konkursach, wolontariat, zaangażowanie społeczne: 0-6 pkt
- h) opinia wychowawcy: 3 punkty dla osób z mniejszymi szansami (rodziny niepełne, niski status ekonomiczny, uchodźca wojenny – informacje weryfikowane przez wychowawców) oraz 3 punkty dla osób z niepełnosprawnością.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania: 60 pkt

9. Rekrutacja będzie odbywała się w 4 etapach:

- a) zgłoszenie się kandydatów
- b) ocena formalna kandydata (uczeń spełnia kryteria udziału w projekcie) i merytorycznej (przyznanie punktów wg kryteriów)
- c) test z języka angielskiego i rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami (w j. pol. i ang.), podsumowanie ilości punktów
- d) ogłoszenie listy zakwalifikowanych uczestników oraz listy rezerwowej

W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych w procesie rekrutacji o miejscu na liście decyduje ilość punktów uzyskanych podczas rozmowy rekrutacyjnej.

10. W przypadkach spornych uczeń może odwołać się na piśmie do Dyrektora Szkoły w terminie tygodnia od ogłoszenia wyników naboru. Dyrektor rozpatruje odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie tygodnia od otrzymania odwołania, podejmuje decyzję po zasięgnięciu opinii wszystkich członków Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.

11. Komisja utworzy listę osób zakwalifikowanych oraz listę rezerwową, którą kandydaci otrzymają przez e-dziennik.

12. W przypadku nie wyczerpania limitu miejsc, zostanie ogłoszona rekrutacja dodatkowa.

13. W przypadku rezygnacji ucznia z wyjazdu na praktykę lub skreślenia z listy uczestników uczeń zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów. Jeżeli poczynione zostały już wydatki imienne na ucznia (bilet lotniczy, ubezpieczenie) opiekunowie ucznia zobowiązani są do poniesienia kosztów związanych ze zmianą np.: nazwiska na bilecie lotniczym czy w ubezpieczeniu. Na jego miejsce zostaje zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.

16. Wyłonieni kandydaci na wyjazd na praktykę potwierdzą uczestnictwo w projekcie poprzez podpisanie regulaminu uczestnictwa w praktykach, następnie podpisanie umowy o staż wraz z załącznikami oraz wezmą udział w obowiązkowych zajęciach przygotowawczych do wyjazdu.



Współfinansowane przez  
Unię Europejską