

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Toruniu

§ 1

Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego, miejsca instalacji kamer systemu, reguły rejestracji i przechowywania zapisu z kamer, sposób ich zabezpieczania oraz tryb udostępniania danych z zapisu z kamer.

§ 2

Celem monitoringu wizyjnego jest:

1. Zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu (ze szczególnym uwzględnieniem pracowników, uczniów oraz osób przebywających na terenie obiektu) poprzez ograniczenie zachowań niepożądanych, zagrażających zdrowiu lub bezpieczeństwu osób przebywających w obiekcie i jego bezpośrednim sąsiedztwie,
2. Zapewnienie oraz zwiększenie ochrony mienia szkoły oraz ustalanie ewentualnych sprawców czynów nagannych (zniszczenia mienia, kradzieże itp.),
3. Ograniczanie dostępu do obiektu osób nieuprawnionych i niepożądanych,
4. Zwiększenie bezpieczeństwa informacji prawnie chronionych,
5. Ochrona przeciwpożarowa obiektu.

§ 3

Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Zespół Szkół Ekonomicznych w Toruniu.

§ 4

System monitoringu wizyjnego obejmuje obiekty Zespołu Szkół Ekonomicznych w Toruniu położone przy ul. Grunwaldzkiej 39 oraz teren wokół obiektu.

Monitoring wizyjny obejmuje ciągi komunikacyjne oraz teren przed szkołą. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno – pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni i przebieralni.

System monitoringu wizyjnego składa się z:

1. Kamer rejestrujących obraz,
2. Urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
3. Stacji monitorowania umożliwiającej podgląd rejestrowanego obrazu.

Urządzenie rejestrujące oraz stacja monitorowania znajduje się w pomieszczeniu nr 229 w Zespole Szkół Ekonomicznych w Toruniu przy ul. Grunwaldzka 39.

Rejestrator jest zabezpieczony hasłem znanym osobie upoważnionej do systemu monitoringu wizyjnego oraz Dyrektorowi szkoły.

Monitoring funkcjonuje całodobowo.

Rejestracji podlega obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.

Zapisy z kamer przechowywane są przez okres do dwóch tygodni, a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.

§ 5

Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na terenie i przy wejściach do budynku.

Na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Zespołu Szkół Ekonomicznych w Toruniu w zakładce „Monitoring” zamiesza się następującą klauzulę:

„Zespół Szkół Ekonomicznych w Toruniu prowadzi monitoring wizyjny budynku oraz terenu wokół niego w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia na monitorowanym terenie, ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.

1. Administratorem systemu monitoringu jest Zespół Szkół Ekonomicznych w Toruniu reprezentowanym przez Dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych w Toruniu.
2. Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych jest możliwy pod numerem tel. 56 611 89 92.
3. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Zapisy z monitoringu przechowywane będą przez okres do dwóch tygodni.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.
6. Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Zespołu Szkół Ekonomicznych w Toruniu.”

§ 6

Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu mają: osoba upoważniona do dostępu monitoringu wizyjnego oraz Dyrektor Zespołu Szkół Ekonomicznych w Toruniu. Ponadto pracownicy przedsiębiorstw świadczących usługi ochrony osób i mienia oraz świadczących usługi konserwacji urządzeń monitorujących posiadają dostęp do obrazu z monitoringu.

Osoby te zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie danych osobowych.

§ 7

Dane zarejestrowane w ramach monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy o informacji publicznej.

Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony osobie fizycznej, której wizerunek został utrwalony na jej pisemny wniosek albo wniosek przedstawiciela ustawowego w przypadku osoby niepełnoletniej. W sytuacji, gdy na zapisie z monitoringu znajdują się również inne osoby, pierwszą nieodpłatną kopię nagrania z monitoringu wydaje się po zanonimizowaniu ich danych osobowych. (załącznik nr 1).

Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań na podstawie pisemnego wniosku za zgodą Dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych w Toruniu (załącznik nr 2).

Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych w Toruniu z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.

Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania wnioskodawcy. W przypadku beczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie sześciu miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.

Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.

Kopie zapisu z monitoringu podlegają zaewidencjonowaniu w rejestrze obejmującym następujące informacje:

- 1) Numer porządkowy kopii,
- 2) Okres, którego dotyczy nagranie,
- 3) Źródło nagrania, np. kamera nr...,
- 4) Datę wydania kopii,
- 5) Dane i podpis osoby, która sporządziła kopię,
- 6) W przypadku wydania kopii – dane organu, któremu udostępniono zapis,
- 7) W przypadku zniszczenia kopii – datę zniszczenia i podpis osoby, która kopię zniszczyła.

W sprawie regulaminu przeprowadzono konsultacje z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim.

§ 8

Regulamin zamieszcza się na stronie internetowej Zespołu Szkół Ekonomicznych w Toruniu w zakładce „Monitoring”.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, ostateczną decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

